



COSA DEVE CONTENERE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO RUMORE?

- Premessa:
 - anagrafica ditta
 - data di esecuzione misure
 - personale qualificato che ha effettuato le misure
 - descrizione della strumentazione utilizzata
- Layout aziendale:
 - identificazione delle sorgenti
 - identificazione luoghi di lavoro
 - piantina e nomenclatura
- Elenco degli esposti/gruppi omogenei
- Presenza di rischi ulteriori quali:
 - prodotti ototossici
 - vibrazioni
 - segnali
 - soggetti sensibili
- Risultati misurazioni rumore:
 - L_{Aeq} , L_{ceq} , $L_{picco,C}$.
 - incertezza di misura
- Calcolo dei L_{EX} (giornalieri/settimanali)
- Valutazione dell'efficacia dei DPI (per $L_{EX} > 85$ dB(A)) e metodo adottato per tale verifica
Valutazione del rispetto dei valori limite di esposizione (per $L_{EX} > 87$ dB(A))
- Conclusioni:
 - quadro sinottico del rischio con i dati acustici e delle condizioni a contorno
 - aree con $L_{Aeq} > 85$ dB(A) o $L_{picco,C} > 137$ dB(C)
 - suggerimenti per la riduzione del rischio con indicazioni specifiche per la riduzione del rischio
 - firma del tecnico che ha effettuato le misure